

UBND XÃ SƠN TỊNH
BAN CHỈ ĐẠO PHÁT TRIỂN
KHOA HỌC, CÔNG NGHỆ,
ĐỔI MỚI SÁNG TẠO,
CHUYỂN ĐỔI SỐ VÀ ĐỀ ÁN 06

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /KH-BCĐ

Sơn Tịnh, ngày tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH

Kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện Đề án 06 trên địa bàn xã Sơn Tịnh

Căn cứ Kế hoạch số 97/KH-UBND ngày 28/4/2026 của Chủ tịch UBND xã Sơn Tịnh về triển khai thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn xã Sơn Tịnh năm 2026; Ban Chỉ đạo phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 xã ban hành Kế hoạch kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện Đề án 06 trên địa bàn bao gồm những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Nhằm đánh giá đúng thực trạng công tác chỉ đạo, điều hành và kết quả triển khai thực hiện Đề án 06 tại các phòng, ban, ngành, UBND xã.
- Phân tích, làm rõ những tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc, bất cập và nguyên nhân trong triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06.
- Kịp thời chỉ đạo chấn chỉnh các thiếu sót, các giải pháp tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc của địa phương để nâng cao hiệu quả công tác thực hiện Đề án 06.
- Công tác kiểm tra phải bảo đảm khách quan, toàn diện, chất lượng, hiệu quả, đúng nội dung, tiến độ theo kế hoạch, không làm ảnh hưởng đến công tác của các phòng, ban, ngành, UBND xã.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ

Công tác kiểm tra, đánh giá triển khai Đề án 06 tại UBND xã tập trung vào các nội dung sau:

- Công tác chỉ đạo, điều hành triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao thuộc Đề án 06 tại địa phương theo Kế hoạch số 97/KH-UBND ngày 28/4/2026 của Chủ tịch UBND xã về triển khai thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn xã Sơn Tịnh năm 2026.
- Đánh giá kết quả triển khai thực hiện theo Kế hoạch số 97/KH-UBND ngày 28/4/2026.

3. Khó khăn, vướng mắc, đề xuất, kiến nghị *(nếu có)*

(Có đề cương kèm theo)

III. ĐỐI TƯỢNG, PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA

1. Đối tượng kiểm tra: Các ban, ngành đoàn thể thực hiện Đề án 06 xã.

2. Cách thức kiểm tra: Kiểm tra trực tiếp.

3. Quy trình kiểm tra

- Tổ kiểm tra thông qua Kế hoạch kiểm tra và thành phần Tổ kiểm tra.

- Đại diện đơn vị được kiểm tra báo cáo tình hình, kết quả triển khai thực hiện Đề án 06 thời gian qua và các thành viên báo cáo bổ sung *(nếu có)*. Thành viên Tổ kiểm tra có thể gợi ý, yêu cầu đơn vị kiểm tra báo cáo thêm những nội dung liên quan.

- Tổ kiểm tra kiểm tra thực tế sổ sách, tài liệu khác có liên quan về triển khai thực hiện các nội dung, nhiệm vụ của Đề án 06.

- Tổ kiểm tra có biên bản ghi nhận kết quả kiểm tra theo quy định.

- Tổ kiểm tra thông qua kết quả kiểm tra; đơn vị kiểm tra trao đổi, kiến nghị bổ sung *(nếu có)*, đề hoàn chỉnh biên bản kiểm tra.

IV. ĐỊA ĐIỂM, THỜI GIAN KIỂM TRA

Tổ kiểm tra Đề án 06 xã thông báo đến cơ quan, đơn vị được kiểm tra cụ thể về địa điểm, thời gian kiểm tra *(thời gian và lịch kiểm tra sẽ thông báo sau)*.

V. THÀNH PHẦN THAM GIA KIỂM TRA

1. Tổ kiểm tra Đề án 06 xã:

*** Tổ trưởng:**

1. Ông Võ Minh Tâm - Trưởng Công an xã - Tổ trưởng Tổ công tác Đề án 06 xã.

*** Tổ phó:**

2. Ông Trần Ngọc Thanh - Phó trưởng Công an xã;

3. Ông Nguyễn Đức Nở - Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã;

*** Thành viên:**

4. Bà Nguyễn Thị Mười - Cán bộ Tổ Tổng Hợp, Công an xã;

5. Đại diện Phòng Văn hóa - Xã hội xã;

6. Đại diện Phòng Kinh tế xã;

7. Đại diện Trung tâm Phục vụ hành chính công xã;

8. Ông Nguyễn Văn Hoàng - Cán bộ Tổ Cảnh sát khu vực, Công an xã *(kiêm Thư ký Tổ kiểm tra)*.

2. Thành phần Tổ Công tác Đề án 06 cấp xã

- Tổ trưởng Tổ công tác Đề án 06 - Trưởng Công an xã.
- Tổ phó Tổ công tác Đề án 06 - Phó trưởng Công an xã.
- Các thành viên Tổ công tác Đề án 06, cán bộ, công chức có liên quan chuyên đề thuộc các đơn vị có nội dung kiểm tra tại Phần II Kế hoạch này.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công an xã - Tổ trưởng Tổ Công tác Đề án 06 xã

- Chủ trì phối hợp với các đơn vị có liên quan xây dựng lịch kiểm tra và thông báo cho các thành viên Tổ kiểm tra, các thành viên Tổ Công tác Đề án 06 xã để thực hiện. Kết thúc đợt kiểm tra, báo cáo kết quả cho Chủ tịch UBND xã theo dõi, chỉ đạo.

- Chuẩn bị các điều kiện khác phục vụ Tổ kiểm tra tổ chức kiểm tra theo Kế hoạch đề ra.

2. Tổ Công tác Đề án 06 xã

Xây dựng báo cáo theo nội dung phần II Kế hoạch này gửi về Tổ trưởng Tổ Đề án 06 xã (*qua Công an xã*) để phục vụ Tổ kiểm tra Đề án 06 xã kiểm tra thực tế (*Theo đề cương gửi kèm*); Các đơn vị nào không kiểm tra thì tự tổ chức kiểm tra, báo cáo theo quy định.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Công an tỉnh;
- TT Đảng ủy, TT HĐND xã;
- Các PCT UBND xã;
- Công an xã;
- Thành viên Tổ kiểm tra Đề án 06 xã;
- Tổ Tổng hợp, Tổ CSKV Công an xã;
- Thành viên Tổ công tác Đề án 06 xã;
- VPUB: CVP, PCVP;
- Lưu: VT, BCĐ, CAX.

TRƯỞNG BAN

CHỦ TỊCH UBND XÃ
Đặng Xuân Trung