

Số: 1355 /QĐ-UBND

Sơn Tịnh, ngày 19 tháng 6 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Ban Chỉ đạo vận động thu hồi, giao nộp và phòng ngừa, đấu tranh với tội phạm, vi phạm pháp luật về vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ và pháo trên địa bàn xã Sơn Tịnh, tỉnh Quảng Ngãi

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ SƠN TỊNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ ngày 29/6/2024;

Căn cứ Nghị định số 149/2024/NĐ-CP ngày 15/11/2024 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ;

Căn cứ Nghị định số 137/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ về quản lý, sử dụng pháo;

Căn cứ Thông tư số 75/2024/TT-BCA ngày 15/11/2024 của Bộ trưởng Bộ Công an quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ;

Theo đề nghị của Công an xã Sơn Tịnh tại Tờ trình số 582/TTr-CAX ngày 08/6/2026.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Thành lập Ban Chỉ đạo vận động thu hồi, giao nộp và phòng ngừa, đấu tranh với tội phạm, vi phạm pháp luật về vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ và pháo trên địa bàn xã Sơn Tịnh, tỉnh Quảng Ngãi (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo). Gồm các thành viên:

*** Trưởng ban:**

1. Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

*** Phó Trưởng ban Thường trực:**

2. Trưởng Công an xã.

*** Phó Trưởng ban:**

3. Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã;

*** Các Ủy viên:**

4. Chánh Văn phòng HĐND & UBND;

5. Trưởng Phòng Kinh tế;
6. Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội;
7. Mời Giám đốc Trung tâm cung ứng dịch vụ công xã;
8. Mời Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã;
9. Mời Chủ tịch Hội Cựu chiến binh xã;
10. Mời Bí thư Đoàn TNCS HCM xã;
11. Mời Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ xã;
12. Mời Phó Trưởng Công an xã phụ trách công tác QLHC về TTXH;

* Các cơ quan, đơn vị có thành viên tham gia Ban Chỉ đạo gửi danh sách thành viên (*mỗi đơn vị lập danh sách họ và tên, chức vụ, số điện thoại của đồng chí thủ trưởng đơn vị và 02 cán bộ*) về Công an xã - Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo (qua tổ CSKV¹) để theo dõi và tham mưu Trưởng Ban Chỉ đạo kiện toàn và phân công nhiệm vụ Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo; nếu có sự thay đổi về nhân sự, các cơ quan, đơn vị chủ động báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo (qua Công an xã - Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo) để theo dõi, tham mưu Trưởng Ban Chỉ đạo phân công nhiệm vụ theo quy định.

Điều 2. Nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo

1. Tham mưu Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo triển khai thực hiện có hiệu quả Luật Quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ; Nghị định số 137/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ về quản lý, sử dụng pháo và các văn bản liên quan; thực hiện công tác quản lý nhà nước về vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ và pháo; triển khai các biện pháp vận động thu hồi, giao nộp và phòng ngừa, đấu tranh với tội phạm, vi phạm pháp luật về vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ và pháo trên địa bàn xã Sơn Tịnh, tỉnh Quảng Ngãi.

2. Giúp Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các cơ quan, ban ngành, đơn vị, địa phương trong triển khai thực hiện các nội dung chỉ đạo của Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã quy định tại khoản 1 Điều 2 Quyết định này. Định kỳ sơ kết, tổng kết, đánh giá kết quả hoạt động của Ban Chỉ đạo và báo cáo Ủy ban nhân dân xã, Ban chỉ đạo cấp tỉnh theo quy định.

3. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của Ủy ban nhân dân xã, Ban Chỉ đạo cấp trên và các cấp có thẩm quyền (*nếu có*).

Điều 3. Tổ chức và hoạt động của Ban Chỉ đạo

1. Công an xã là Cơ quan thường trực của Ban Chỉ đạo, có trách nhiệm tham mưu Ban Chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ quy định tại Điều 2 Quyết định này. Văn phòng Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo đặt tại Tổ Cảnh sát khu vực, Công an xã;

¹ Đồng chí Đại úy Phạm Duy, Cán bộ phụ trách chuyên đề VK, VLN, CCHT và pháo. SĐT: 0961.759.679

2. Trưởng Ban Chỉ đạo có trách nhiệm ban hành Quy chế hoạt động và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Ban Chỉ đạo; kiến toàn Tổ giúp việc của Ban Chỉ đạo.

3. Các thành viên Ban Chỉ đạo làm việc theo Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo. Trưởng Ban Chỉ đạo được sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân xã; các Phó trưởng Ban Chỉ đạo sử dụng con dấu của cơ quan, đơn vị nơi công tác.

4. Các thành viên Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm và được hưởng các chế độ (nếu có) theo quy định hiện hành.

5. Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo (nếu có) được thực hiện theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các quy định hiện hành.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 5. Chánh Văn phòng HĐND & UBND, Trưởng Công an xã, Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã; Thủ trưởng các đơn vị có liên quan và các thành viên có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhân:

- Như Điều 5;
- Công an tỉnh (báo cáo);
- TT Đảng ủy, TT HĐND xã (báo cáo);
- CT, các PCT UBND xã (được biết);
- VP HĐND&UBND xã: CVP, PCVP;
- Lưu: VT, CAX.

CHỦ TỊCH

Đặng Xuân Trung