

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ SƠN TỊNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VX

Sơn Tịnh, ngày tháng 11 năm 2025

Về việc chủ động
ứng phó Bão KOTO
(Bão số 15)

Kính gửi:

- Phòng Văn hoá - Xã hội xã;
- Các trường: Mầm non, Tiểu học và THCS thuộc xã;
- Các cơ sở giáo dục mầm non độc lập thuộc xã.

Trên cơ sở Công văn số 2454/SGDDT-VP ngày 28/11/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ngãi về việc chủ động ứng phó Bão KORO (Bão số 15) (***Có gửi kèm theo***), Chủ tịch UBND xã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, trường học triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Thường xuyên theo dõi chặt chẽ diễn biến của Bão KOTO (bão số 15) và mưa lũ; sẵn sàng ứng trực 24/24 giờ; giữ liên hệ thường xuyên với các cơ quan chức năng, lực lượng cứu hộ địa phương để kịp thời ứng phó trong trường hợp có sự cố xảy ra. Tiếp tục đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, vận động cán bộ, công chức, giáo viên, nhân viên và học sinh nâng cao tinh thần cảnh giác, ý thức, kỹ năng ứng phó và chủ động phòng, tránh, giảm thiểu thiệt hại. Sẵn sàng tiếp nhận Nhân dân vào tránh trú mưa bão trong trường học khi bảo đảm an toàn.

2. Không được chủ quan; sẵn sàng triển khai các phương án bảo đảm an toàn về người, tài sản, cơ sở vật chất, công trình trường học; chủ động di dời hồ sơ, tài liệu, tài sản, máy móc, thiết bị đến nơi an toàn. Kiên quyết không để xảy ra thiệt hại do chủ quan.

3. Kiểm tra, gia cố, chằng chống: mái tôn, cửa sổ, bảng hiệu, cây xanh, phòng học, khu nội trú, nhà bếp, kho thiết bị, phòng tin học, thư viện,... đảm bảo an toàn điện và nước trong khu vực trường học; ngắt điện toàn trường khi có nguy cơ ngập hoặc gió lớn.

4. Căn cứ tình hình thực tế của từng đơn vị, hiệu trưởng nhà trường chủ động cho học sinh nghỉ học khi cần thiết; sẵn sàng phương án học trực tuyến; chỉ cho học sinh trở lại lớp học khi bảo đảm an toàn; bố trí dạy, học bù đảm bảo chương trình, kế hoạch năm học.

5. Liên tục cập nhật thông tin, phương án xử lý, tổng hợp thiệt hại, báo cáo UBND xã (qua Phòng Văn hoá - Xã hội) để chỉ đạo, xử lý theo thẩm quyền.

6. Giao Phòng Văn hoá - Xã hội làm đầu mối tổng hợp và tham mưu UBND xã báo cáo tình hình cho tỉnh theo quy định.

Yêu cầu Trưởng phòng Văn hoá - Xã hội, Hiệu trưởng các trường: Mầm non, Tiểu học và THCS thuộc xã và các cơ sở giáo dục mầm non độc lập thuộc xã triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, PCT (VX) UBND xã;
- PCVP;
- Lưu: VT, VHXX (Trang).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phạm Văn Lành