

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ QUẢNG NGÃI**

Số ~~4697~~ UBND

V/v tăng cường tiếp nhận
hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC
qua dịch vụ bưu chính công ích

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

TP. Quảng Ngãi, ngày 05 tháng 11 năm 2021

Kính gửi:

- Các cơ quan trực thuộc UBND thành phố;
- UBND các xã, phường.

Thực hiện Quyết định số 1476/QĐ-UBND ngày 30/9/2020 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc công bố danh mục thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết qua dịch vụ Bưu chính công ích;

Nhằm đẩy mạnh công tác cải cách thủ tục hành chính, nâng cao hiệu quả hoạt động của chính quyền điện tử và đổi mới phương thức phục vụ nhân dân đối với các cơ quan hành chính Nhà nước trên địa bàn thành phố Quảng Ngãi. Đồng thời, thực hiện tốt việc công khai, minh bạch, tiết kiệm chi phí, thời gian đi lại cho cá nhân, tổ chức trong việc nộp hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính thông qua qua dịch vụ Bưu chính công ích. Chủ tịch UBND thành phố yêu cầu:

1. Các cơ quan chuyên môn trực thuộc UBND thành phố; UBND các xã, phường

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền; thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ Bưu chính công ích theo Phụ lục danh mục được ban hành tại Quyết định số 1476/QĐ-UBND ngày 30/9/2020 của UBND tỉnh Quảng Ngãi và tổ chức niêm yết công khai tại nơi tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính của đơn vị.

- Tạo điều kiện thuận lợi để Bưu điện tỉnh Quảng Ngãi tìm hiểu nhu cầu của đơn vị trong việc triển khai dịch vụ tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả thủ tục hành chính thông qua dịch vụ Bưu chính công ích cho các tổ chức, doanh nghiệp và người dân.

2. Bưu điện tỉnh Quảng Ngãi

- Nâng cao chất lượng phục vụ dịch vụ Bưu chính công ích, đặc biệt là việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ Bưu chính công ích trên địa bàn thành phố theo Quyết định số 1476/QĐ-UBND ngày 30/9/2020 của UBND tỉnh Quảng Ngãi.

- Tuân thủ quy định về giá cước cung ứng dịch vụ nhận gửi hồ sơ, chuyển trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính quy định tại Thông tư số 22/2017/TT-BTTTT ngày 29/9/2017 của Bộ Thông tin và Truyền thông; áp dụng chính sách miễn giảm giá cước dịch vụ theo thẩm quyền và tình hình thực tế để khuyến khích người dân sử dụng dịch vụ.

- Thường xuyên nghiên cứu, cập nhật các thủ tục hành chính nhằm phục vụ cho công tác tiếp nhận và trả kết quả. Đảm bảo tính chính xác về thành phần hồ sơ khi tiếp nhận và đối tượng, thời gian trả kết quả theo quy định của pháp luật.

- Kịp thời xử lý hành vi vi phạm của người lao động làm mất mát, thất lạc hư hỏng hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ Bưu chính công ích của tổ chức và cá nhân theo quy định của pháp luật.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc các đơn vị báo cáo về UBND thành phố Quảng Ngãi (qua Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố) xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh Quảng Ngãi; (b/c)
- CT, các PCT UBND TP;
- Bưu điện tỉnh Quảng Ngãi;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Văn Anh