

Số: /KH-UBND

Sơn Tịnh, ngày tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH
Giám sát Chương trình mục tiêu Quốc gia giảm nghèo bền vững
trên địa bàn huyện Sơn Tịnh năm 2024

Căn cứ Thông tư số 10/2022/TT-BLĐTBXH ngày 31/5/2022 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội hướng dẫn giám sát, đánh giá thực hiện Chương trình mục tiêu Quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025 (sau đây gọi tắt là Thông tư số 10);

Căn cứ Kế hoạch số 63/KH-UBND ngày 18/3/2024 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc giám sát, đánh giá Chương trình mục tiêu quốc gia Giảm nghèo bền vững trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 2277/QĐ-UBND ngày 20/9/2022 của UBND huyện về việc phê duyệt Kế hoạch thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững trên địa bàn huyện Sơn Tịnh giai đoạn 2021-2025 (sau đây gọi tắt là Chương trình); Quyết định số 3304/QĐ-UBND ngày 21/11/2022 của UBND huyện về việc bổ sung một số nội dung Kế hoạch thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững trên địa bàn huyện Sơn Tịnh giai đoạn 2021-2025 ban hành kèm theo Quyết định số 2277/QĐ-UBND ngày 20/9/2022 của UBND huyện;

Căn cứ Kế hoạch số 1867/KH-UBND ngày 11/10/2022 của UBND huyện về việc giám sát, đánh giá Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững trên địa bàn huyện Sơn Tịnh giai đoạn 2021-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 02/02/2024 của UBND huyện về việc thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững trên địa bàn huyện Sơn Tịnh năm 2024,

UBND huyện ban hành Kế hoạch giám sát Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững trên địa bàn huyện Sơn Tịnh năm 2024 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu, phạm vi giám sát

1. Mục đích

Theo dõi, kiểm tra việc chấp hành các quy định về quản lý Chương trình; kịp thời phát hiện khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai, tổ chức thực hiện Chương trình trên địa bàn huyện; qua đó, đề xuất các giải pháp và kiến nghị trong tổ chức thực hiện và theo dõi việc thực hiện kiến nghị đã đề xuất cấp thẩm quyền xử lý.

2. Yêu cầu

Đảm bảo tính khách quan, rõ ràng, đầy đủ theo đúng nội dung, phương pháp, các bước trong công tác kiểm tra, giám sát; thông tin, số liệu kiểm tra, giám sát đảm bảo khách quan, đầy đủ theo biểu, mẫu quy định.

3. Phạm vi

Giám sát thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia Giảm nghèo bền vững huyện Sơn Tịnh năm 2024.

III. Nội dung thực hiện

1. Đối tượng giám sát

Giám sát tại 11 xã; một số thôn; một số hộ gia đình được hỗ trợ từ Chương trình; cơ quan chủ trì dự án, tiểu dự án thành phần thuộc Chương trình; cơ quan, đơn vị và cá nhân liên quan trong thực hiện nội dung thuộc Chương trình.

2. Phương pháp giám sát

- Thu thập các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của địa phương về thực hiện Chương trình; báo cáo kiểm tra, giám sát, đánh giá và các tài liệu liên quan.

- Khảo sát kiểm tra thực địa.

- Tham vấn cán bộ xã, thôn gồm: Cấp ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, thành viên Ban Quản lý, Ban Phát triển thôn về thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia địa bàn cấp xã; thôn.

- Tham vấn các đối tượng thụ hưởng để đánh giá mức độ tiếp cận và thụ hưởng Chương trình.

3. Các bước giám sát

- Thông báo cho Ban Chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia cấp xã về kế hoạch giám sát.

- Thu thập thông tin về chỉ đạo, tổ chức thực hiện Chương trình.

- Chọn ngẫu nhiên thôn, hộ để giám sát thực tế.

- Tiến hành nội dung giám sát theo kế hoạch.

4. Nội dung giám sát

- Công tác chỉ đạo điều hành, tổ chức thực hiện Chương trình giai đoạn 2021-2025 và năm 2024.

- Nội dung theo dõi: Tình hình thực hiện chế độ báo cáo của UBND xã, đơn vị chủ trì dự án, tiểu dự án, nội dung thành phần thuộc Chương trình theo quy định; tình hình thực hiện lập, thẩm định, phê duyệt các dự án thuộc Chương trình; tiến độ thực hiện các mục tiêu của chương trình; thực hiện kế hoạch vốn đầu tư, giải ngân; khó khăn, vướng mắc, phát sinh chính ảnh hưởng đến việc thực hiện Chương trình và kết quả xử lý; việc chấp hành các biện pháp xử lý của cơ quan chủ quản Chương trình, chủ trì dự án thành phần; báo cáo và đề xuất

phương án xử lý khó khăn, vướng mắc, vấn đề vượt quá thẩm quyền.

- Nội dung kiểm tra: Việc quản lý thực hiện Chương trình của UBND xã và việc quản lý thực hiện dự án, tiểu dự án thành phần của cơ quan chủ trì dự án, tiểu dự án thành phần thuộc Chương trình; việc chấp hành các biện pháp xử lý các vấn đề đã phát hiện của các cơ quan, đơn vị liên quan; việc xác định đối tượng thụ hưởng chính sách, dự án giảm nghèo và các nội dung khác có liên quan.

- Phối hợp tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện các chính sách, dự án giảm nghèo. Đề xuất, kiến nghị với cấp thẩm quyền bổ sung, sửa đổi chính sách, giải pháp giảm nghèo bền vững phù hợp.

- Việc tổ chức thực hiện các dự án thuộc Chương trình.

5. Thành phần và nhiệm vụ giám sát

a. Thành phần

- Đồng chí Phó Chủ tịch UBND huyện, Phó Trưởng ban thường trực Ban Chỉ đạo các chương trình mục tiêu quốc gia huyện, phụ trách Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững làm Trưởng đoàn kiểm tra, giám sát.

- Trưởng phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện làm Phó Trưởng đoàn kiểm tra, giám sát;

- Tham gia cùng với Đoàn là lãnh đạo, chuyên viên các phòng chuyên môn có liên quan thuộc huyện: Lao động - Thương binh và Xã hội, Tài chính - Kế hoạch, Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Y tế, Văn hóa và Thông tin huyện và các thành viên khác có liên quan trong thực hiện chính sách, dự án giảm nghèo của Ban Chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia huyện.

b. Nhiệm vụ

- Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện chịu trách nhiệm giám sát việc tổ chức thực hiện và những nội dung liên quan đến các dự án, tiểu dự án gồm: Dự án 2; Dự án 4; Tiểu dự án 2 của Dự án 6; Dự án 7 và nhiệm vụ là cơ quan thường trực Chương trình.

- Đại diện Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện: Thành viên Đoàn kiểm tra; chịu trách nhiệm giám sát nội dung liên quan về nguồn vốn sự nghiệp của Chương trình.

- Đại diện Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện: Thành viên Đoàn giám sát; chịu trách nhiệm giám sát hỗ trợ phát triển sản xuất trong lĩnh vực nông nghiệp thuộc Tiểu dự án 1 của Dự án 3 và phối hợp với Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện giám sát nội dung đa dạng hóa sinh kế, phát triển mô hình giảm nghèo thuộc Dự án 2.

- Đại diện Phòng Văn hóa và Thông tin huyện: Thành viên Đoàn giám sát; chịu trách nhiệm kiểm tra nội dung Giảm nghèo về thông tin thuộc Tiểu dự án 1 của Dự án 6; phối hợp với Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện giám sát nội dung truyền thông về giảm nghèo đa chiều thuộc Tiểu dự án 2 của Dự án 6.

- Đại diện Phòng Y tế huyện: Thành viên Đoàn giám sát; chịu trách nhiệm giám sát nội dung cải thiện dinh dưỡng thuộc Tiểu dự án 2 của Dự án 3.

6. Thời gian, địa điểm giám sát

- Thời gian:

+ Tháng 7/2024: Giám sát các xã: Tịnh Thọ, Tịnh Phong và Tịnh Hà.

+ Tháng 8/2024: Giám sát các xã: Tịnh Hiệp, Tịnh Trà, Tịnh Bình,

+ Tháng 10/2024: Giám sát các xã: Tịnh Sơn, Tịnh Bắc, Tịnh Đông.

+ Tháng 11/2024: Giám sát các xã: Tịnh Minh, Tịnh Giang.

(Giao Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện tham mưu thời gian cụ thể).

- Địa điểm: Tại UBND các xã được kiểm tra, giám sát và đi thực tế tại một số thôn và hộ gia đình.

7. Kinh phí thực hiện

Kinh phí kiểm tra, giám sát được bố trí từ Dự án 7 - Nâng cao năng lực và giám sát, đánh giá thuộc Chương trình, được UBND huyện phân bổ cho các phòng, UBND các xã tại Quyết định số 247/QĐ-UBND ngày 26/02/2024.

III. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện chịu trách nhiệm:

a. Trình Chủ tịch UBND huyện thành lập Đoàn giám sát.

b. Trưởng Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, ngành là thành viên Ban Chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia huyện tham mưu Trưởng đoàn giám sát tổ chức thực hiện giám sát Chương trình trên địa bàn huyện. Tổng hợp, báo cáo kết quả giám sát, đánh giá thực hiện Chương trình trên địa bàn huyện, trình UBND huyện báo cáo Sở Lao động - Thương binh và Xã hội và các sở chủ trì dự án, tiểu dự án, nội dung thành phần thuộc Chương trình theo quy định; đồng thời, tổng hợp, cập nhật báo cáo trên Hệ thống quản lý Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững theo hướng dẫn của ngành cấp trên.

c. Hướng dẫn UBND các xã tổ chức triển khai thực hiện công tác giám sát Chương trình và triển khai giám sát, đánh giá các Dự án, Tiểu dự án, nội dung thành phần được giao nhiệm vụ chủ trì, thực hiện theo quy định.

d. Tổ chức kiểm tra, giám sát các dự án, tiểu dự án, nội dung thành phần được giao nhiệm vụ chủ trì, thực hiện đúng quy định.

2. Các Phòng: Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Văn hóa và Thông tin, Tài chính - Kế hoạch, Y tế huyện và các thành viên khác của Ban Chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia huyện, cử cán bộ tham gia Đoàn giám sát và chịu trách nhiệm về nội dung, số liệu, báo cáo kết quả giám sát thực hiện Chương trình; những kiến nghị, đề xuất của dự án, tiểu dự án được phân công phụ trách; sau thời gian 5 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc đợt giám sát báo

cáo kết quả cho Đoàn giám sát (*qua Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện*) tổng hợp.

3. Các Phòng: Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Văn hóa và Thông tin, Y tế huyện: Ngoài việc tham gia Đoàn giám sát, chủ động thực hiện nhiệm vụ sau:

- Tổ chức giám sát các dự án, tiểu dự án, nội dung thành phần thuộc Chương trình được giao nhiệm vụ chủ trì, thực hiện đúng quy định.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả giám sát theo quy định gửi Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện tổng hợp chung.

- Hướng dẫn UBND các xã triển khai giám sát các dự án, tiểu dự án, nội dung thành phần giao cho đơn vị chủ trì, thực hiện.

4. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện theo chức năng, nhiệm vụ có trách nhiệm: Theo dõi, kiểm tra, đánh giá việc sử dụng kinh phí thực hiện và các nhiệm vụ khác được giao trong Chương trình; báo cáo kết quả cho UBND huyện (*qua Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện*) tổng hợp.

5. UBND các xã: Xây dựng kế hoạch, tổ chức giám sát Chương trình trên địa bàn xã theo quy định tại Thông tư số 10, giao công chức văn hóa - xã hội cấp xã làm công tác giảm nghèo giúp việc Ban quản lý cấp xã thực hiện cập nhật thông tin trên Hệ thống quản lý chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững theo quy định và hướng dẫn của bộ, ngành Trung ương và của Tỉnh.

6. Tổng hợp báo cáo: Các phòng và UBND các xã có trách nhiệm báo cáo kết quả giám sát Chương trình về Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện để tổng hợp, báo cáo UBND huyện và các sở theo quy định tại Mẫu số 01, Phụ lục II ban hành kèm theo Thông tư số 10.

7. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện giám sát và chỉ đạo Mặt trận Tổ quốc Việt Nam các xã giám sát việc thực hiện Chương trình theo quy định.

Yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban ngành là thành viên Ban Chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia huyện và UBND các xã nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, báo cáo UBND huyện (*qua Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện*) để chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Lao động - TB&XH tỉnh Quảng Ngãi;
- TT Huyện ủy, TT HĐND huyện (b/c);
- Chủ tịch, PCT UBND huyện;
- TT UBMTTQ Việt Nam huyện;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc huyện;
- UBND các xã;
- CVP, PCVP (VX);
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Văn Thảo