

Số: 318 /BDD

Sơn Tinh, ngày 17 tháng 12 năm 2021

V/v triển khai thực hiện đối chiếu,
phân loại nợ của khách hàng năm
2021 trên địa bàn huyện

Kính gửi:

- Phòng giao dịch Ngân hàng Chính sách xã hội huyện;
- Các Hội đoàn thể huyện;
- Công an huyện;
- Hội người mù huyện;
- UBND các xã.

Căn cứ Quyết định số 976/QĐ-TTg ngày 01/7/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Quy chế phân loại nợ tại Ngân hàng Chính sách xã hội (NHCSXH); Công văn số 10726/NHCS-QLN ngày 19/11/2021 của Tổng Giám đốc NHCSXH về việc triển khai thực hiện đối chiếu, phân loại nợ của khách hàng năm 2021 (*Có bản phô tô kèm theo*); để triển khai thực hiện có chất lượng, hiệu quả công tác đối chiếu, phân loại nợ của khách hàng năm 2021 nhằm đánh giá thực trạng chất lượng tín dụng chính sách ưu đãi trên địa bàn huyện để có giải pháp củng cố, nâng cao chất lượng hoạt động tín dụng chính sách trong thời gian tới, Trưởng Ban đại diện Hội đồng quản trị (HĐQT) NHCSXH huyện chỉ đạo thực hiện một số nội dung cụ thể như sau:

1. Đối với Phòng Giao dịch NHCSXH huyện

- Chủ động xây dựng kế hoạch đối chiếu, phân loại nợ tại địa bàn huyện; phân công cán bộ tín dụng theo dõi địa bàn lập kế hoạch tổ chức thực hiện chi tiết đến từng tổ tiết kiệm và vay vốn (TK&VV), thời gian, địa điểm, thành phần tham gia đối chiếu, phân loại nợ phù hợp với từng địa bàn xã; kịp thời báo cáo, tham mưu Trưởng Ban đại diện chỉ đạo giải quyết kịp thời những tồn tại, vướng mắc phát sinh trong quá trình đối chiếu, phân loại nợ tại các xã, đảm bảo theo đúng quy định và tiến độ thời gian đề ra.

- Chuẩn bị các điều kiện cần thiết, bố trí, phân công cán bộ chủ động phối hợp với UBND các xã, Công an xã, các Hội đoàn thể nhận ủy thác cấp xã, Thôn trưởng, Tổ trưởng Tổ TK&VV triển khai thực hiện công tác đối chiếu, phân loại nợ đến 100% khách hàng vay vốn đảm bảo đúng quy định. Đồng thời, trong quá trình đối chiếu, phân loại nợ phải thường xuyên cập nhật các chỉ đạo của Trung ương, Ban Chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19 tỉnh, huyện để chủ động xây dựng, điều chỉnh kế hoạch đối chiếu, phân loại nợ thích ứng an toàn, linh hoạt phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương; tuân thủ nghiêm các quy định, chỉ đạo về phòng chống dịch Covid-19 và có biện pháp bảo đảm an toàn phòng dịch cho khách hàng, cán bộ tham gia công tác đối chiếu, phân loại nợ.

- Kết thúc đợt đối chiếu, tổng hợp kết quả đối chiếu, phân loại nợ của toàn huyện báo cáo Trưởng Ban đại diện HĐQT NHCSXH huyện, đề xuất tham mưu hướng chỉ đạo tổ chức thực hiện tín dụng chính sách trên địa bàn trong thời gian tới.

2. Đối với các Hội đoàn thể nhận ủy thác huyện

Chỉ đạo các Hội đoàn thể nhận ủy thác cấp xã phối hợp với NHCSXH, chính quyền địa phương, Trưởng thôn và Tổ trưởng Tổ TK&VV triển khai thực hiện công tác đối chiếu, phân loại nợ vay đến 100% người vay vốn (có dư nợ gốc, lãi đến ngày 31/12/2021), hoàn thành đúng thời gian theo chỉ đạo của Tổng Giám đốc NHCSXH; đồng thời phối hợp, tham mưu UBND cấp xã kịp thời tháo gỡ, giải quyết các tồn tại, vướng mắc trong quá trình đối chiếu, phân loại nợ vay tại địa phương.

3. Đối với Chủ tịch UBND xã

- Giao trách nhiệm cho Chủ tịch UBND cấp xã là thành viên Ban đại diện HĐQT cấp huyện làm Trưởng Ban chỉ đạo đối chiếu, phân loại nợ tại xã:

+ Quyết định thành lập Ban chỉ đạo đối chiếu, phân loại nợ gồm các thành phần: Chủ tịch UBND cấp xã làm Trưởng ban, đại diện Ban giảm nghèo, các Hội đoàn thể nhận ủy thác; Trưởng Công an cấp xã, cán bộ tín dụng theo dõi địa bàn làm thư ký.

+ Phê duyệt kế hoạch đối chiếu, phân loại nợ tại xã chi tiết đến từng thôn.

+ Thông báo danh sách phân công thành viên tham gia tổ đối chiếu, phân loại nợ đến từng tổ trưởng Tổ TK&VV gồm các thành phần: cán bộ NHCSXH được phân công, tổ trưởng Tổ TK&VV (hoặc chủ dự án), đại diện Hội đoàn thể nhận ủy thác, trưởng thôn, công an viên.

+ Thông báo đến tất cả các hộ vay việc đối chiếu, phân loại nợ về thời gian, địa điểm đối chiếu nợ và phân loại nợ theo kế hoạch của Phòng giao dịch NHCSXH huyện để hộ vay phối hợp thực hiện; đồng thời, yêu cầu người đại diện hộ gia đình đứng tên trên Sổ vay vốn phải trực tiếp tham gia đối chiếu, trường hợp đặc biệt thực hiện theo quy định của NHCSXH; hộ vay khi đi đối chiếu phải mang theo các giấy tờ gồm: Sổ vay vốn, Hợp đồng tín dụng hoặc các giấy tờ nhận nợ có liên quan, Phiếu giao dịch, Biên lai thu lãi của kỳ gần nhất liền kề và các giấy tờ liên quan khác (nếu có).

- Chỉ đạo thành viên Ban giảm nghèo cấp xã, các thôn trưởng, Công an xã phối hợp với các Hội đoàn thể nhận ủy thác cấp xã, cán bộ tín dụng phụ trách địa bàn, Ban quản lý Tổ TK&VV thực hiện công tác đối chiếu và phân loại nợ đến từng hộ vay; đồng thời, tham mưu Chủ tịch UBND xã chỉ đạo xử lý các trường hợp chênh lệch (nếu có) theo quy định tại văn bản số 10726/NHCS-QLN ngày 19/11/2021 của Tổng Giám đốc NHCSXH về việc triển khai thực hiện đối chiếu, phân loại nợ của khách hàng năm 2021.

+ Phối hợp cùng Phòng giao dịch NHCSXH huyện tổ chức tổng kết, đánh giá thực trạng nợ trên địa bàn và chỉ đạo thực hiện xử lý kết quả phân loại nợ theo hướng dẫn tại Văn bản số 10726/NHCS-QLN ngày 19/11/2021 của Tổng Giám đốc NHCSXH.

Việc đối chiếu, phân loại nợ là nhiệm vụ trọng tâm các tháng đầu năm 2022, vì vậy yêu cầu Phòng giao dịch NHCSXH huyện, các Hội đoàn thể huyện, Chủ tịch UBND các xã nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện. Quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc kịp thời báo cáo Trưởng Ban đại diện HĐQT NHCSXH huyện (qua Phòng giao dịch NHCSXH huyện) để có hướng chỉ đạo và giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, PCT UBND huyện;
- UBMTTQVN huyện;
- CVP, PCVP (VX);
- Lưu: VT.

Minh



TRƯỞNG BAN

PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Lê Văn Thảo