

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN SƠN TỊNH**

Số: 440/TB-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Sơn Tịnh, ngày 06 tháng 5 năm 2021

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND huyện Sơn Tịnh năm 2021

Căn cứ Quyết định số 633/QĐ-UBND ngày 29/4/2021 của Chủ tịch UBND huyện Sơn Tịnh ban hành Kế hoạch tổ chức tuyển dụng viên chức làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập huyện Sơn Tịnh năm 2021;

UBND huyện Sơn Tịnh thông báo tuyển dụng viên chức làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND huyện Sơn Tịnh năm 2021, cụ thể như sau:

I. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG

TT	Loại viên chức	Trình độ đào tạo	Số lượng (chỉ tiêu)
1	Giáo viên Tiểu học cơ bản (viên chức hạng III)	Đại học trở lên	05
2	Giáo viên Mầm non (viên chức hạng IV)	Cao đẳng trở lên	08

II. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN, PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VÀ ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển:

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam
- Tuổi đời từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

g) Có đủ văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của hạng, chức danh nghề nghiệp viên chức cần tuyển, cụ thể:

- Viên chức hạng III

+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên, chuyên ngành đào phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển.

- Viên chức hạng IV

+ Có bằng tốt nghiệp Cao đẳng trở lên, chuyên ngành đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính “đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng”.

3. Phiếu đăng ký dự tuyển, địa điểm tiếp nhận Phiếu

a) Người đăng ký dự tuyển chức viên nộp trực tiếp 01 Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu, kèm theo bản phô tô bằng tốt nghiệp chuyên môn đã công chứng và giấy tờ ưu tiên (nếu có) vào một vị trí việc làm tại các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND huyện Sơn Tịnh năm 2021 (nếu đăng ký dự tuyển vào từ 2 vị trí trở lên sẽ bị loại khỏi danh sách dự tuyển), người đăng ký dự tuyển viên chức phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp Phiếu và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong Phiếu.

- Hồ sơ đựng trong túi bìa cứng (cỡ 24cm x 32cm) có ghi danh mục các giấy tờ nộp và số điện thoại cần liên hệ.

Lưu ý: Người tham gia dự tuyển tự đến nộp hồ sơ, không nhận hồ sơ qua đường bưu điện và không trả lại hồ sơ, lệ phí nếu không trúng tuyển.

Hồ sơ thí sinh đăng ký dự tuyển không hoàn trả lại.

b) Sau khi có thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định tại Khoản 1, Điều 17 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

c) Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì cấp có thẩm quyền ra quyết định hủy bỏ kết quả trúng tuyển.

d) Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:

Tại Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Sơn Tịnh, địa chỉ: Xã Tịnh Hà, huyện Sơn Tịnh, tỉnh Quảng Ngãi.

4. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC XÉT TUYỂN

1. Nội dung, hình thức xét tuyển

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

a) Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ điều kiện, tiêu chuẩn thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức: thi viết.

- Nội dung: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian: 180 phút.

- Thang điểm: 100 điểm.

2. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm tại vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được

thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

c) Không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NỘP HỒ SƠ

1. Thời gian nhận hồ sơ: Kể từ ngày 06/5/2021 đến 17 giờ ngày 05/6/2021 (trong giờ hành chính, trừ ngày lễ, thứ bảy và chủ nhật). Việc nhận hồ sơ phải có phiếu biên nhận của người thu nhận hồ sơ.

2. Địa điểm: thí sinh đăng ký dự tuyển nộp hồ sơ tại Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Sơn Tịnh, địa chỉ: Xã Tịnh Hà, huyện Sơn Tịnh.

3. Phí dự tuyển: thí sinh đăng ký dự tuyển có trách nhiệm nộp lệ phí theo quy định là 400.000 đồng/01 thí sinh. Lệ phí nộp cùng lúc và tại địa điểm nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển (theo quy định tại Thông tư số 228/TT-BNV ngày 11/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức. Từ 100 đến dưới 500 thí sinh mức thu 400.000/ 01 thí sinh).

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND huyện Sơn Tịnh năm 2021./.

Nơi nhận:

- TT Huyện ủy, TT HĐND huyện (b/c);
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các phòng: GD&ĐT, Nội vụ huyện;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- CVP, các PVP;
- Lưu: VT. Châu



CHỦ TỊCH

Nguyễn Mạnh Cường