

## BÁO CÁO

### Kết quả thực hiện kế hoạch số hóa dữ liệu của cán bộ, công chức, viên chức vào Phần mềm “Quản lý cán bộ, công chức” của Ban Tổ chức Trung ương

-----

Thực hiện Kế hoạch số 216-KH/TU ngày 16/8/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tập huấn triển khai thực hiện Phần mềm Quản lý cán bộ, công chức của Ban Tổ chức Trung ương và Công văn số 5055-CV/BTCTU ngày 27/12/2023 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy về việc số hóa dữ liệu của cán bộ, công chức, viên chức vào Phần mềm Quản lý cán bộ, công chức của Ban Tổ chức Trung ương, Ban Thường vụ Thành ủy báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy kết quả thực hiện như sau:

#### 1. Tình hình triển khai thực hiện

- Ban Thường vụ Thành ủy đã ban hành Kế hoạch số 134-KH/TU ngày 22/3/2024 về số hóa dữ liệu của cán bộ, công chức, viên chức vào Phần mềm “Quản lý cán bộ, công chức” của Ban Tổ chức Trung ương.

- Chỉ đạo Ban Tổ chức Thành ủy ban hành Công văn số 289-CV/BTCTU ngày 09/4/2024 đề nghị cán bộ, công chức thuộc đối tượng cần số hóa dữ liệu khai và nộp sơ yếu lý lịch Mẫu 2C của Ban Tổ chức Trung ương.

#### 2. Công tác chuẩn bị

##### 2.1. Xác định đối tượng cần số hóa dữ liệu

Số lượng hồ sơ nhập tổng cộng **74 hồ sơ**, cụ thể:

- Hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị-xã hội thành phố: 57 hồ sơ.

- Hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị-xã hội thành phố luân chuyển, điều động về công tác ở xã, phường: 08 hồ sơ.

- Hồ sơ cán bộ đã được phê duyệt quy hoạch chức danh thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý: 09 hồ sơ.

2.2. Trung dụng công chức các cơ quan chuyên trách tham mưu giúp việc Thành ủy thành lập tổ nhập dữ liệu gồm 10 đồng chí; phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng đồng chí.

##### 2.3. Về trang thiết bị

- Trang bị mới 01 bộ máy tính để bàn kết nối với mạng thông tin diện rộng (*không kết nối đồng thời hoặc luân phiên với máy có kết nối Internet hoặc các mạng khác*).

- Trang bị mới 01 máy quét tài liệu để quét các tài liệu liên quan đến thông tin cán bộ, công chức, viên chức.

### **3. Kết quả thực hiện**

- Đã nhập dữ liệu của 74 cán bộ, công chức, viên chức gồm các thông tin: sơ yếu lý lịch, đào tạo, bồi dưỡng, quá trình công tác, quan hệ gia đình, quá trình lương, khen thưởng, kỷ luật, đánh giá cán bộ.

- Đã scan tài liệu, cập nhật vào phần mềm hồ sơ của 74 đồng chí gồm các tài liệu về: Văn bằng, chứng chỉ; các kết luận đánh giá cán bộ hằng năm; các quyết định về tuyển dụng, bổ nhiệm, chuẩn y kết quả bầu, chuyển công tác, kỷ luật...các quyết định liên quan đến công tác cán bộ; các quyết định về nâng lương; Sơ yếu lý lịch mẫu 2C.

- Số hồ sơ hiện nay đang quản lý trên phần mềm là 81 hồ sơ: gồm 74 hồ sơ mới nhập và 08 hồ sơ của các đồng chí diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý (tính đã nhập).

### **4. Đánh giá chung**

#### **4.1. Ưu điểm**

- Số hóa dữ liệu, cập nhật thông tin cán bộ, công chức, viên chức khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị-xã hội thành phố (*kể cả cán bộ, công chức thuộc diện luân chuyển, điều động về công tác ở xã, phường*) và cán bộ đã được phê duyệt quy hoạch chức danh thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý vào Phần mềm “Quản lý cán bộ, công chức” nhằm phục vụ công tác quản lý, khai thác thông tin và thực hiện các nội dung về công tác cán bộ.

- Phần mềm cơ bản đã đáp ứng được việc cập nhật và khai thác thông tin của cán bộ, công chức, viên chức.

- Có thể sử dụng dữ liệu đã được số hóa để thực hiện đơn giản hóa hồ sơ, thủ tục trong công tác quy hoạch, bổ nhiệm, nâng lương ...của cán bộ, công chức, viên chức đã được số hóa dữ liệu.

#### **4.2. Tồn tại, hạn chế**

- Một số trường thông tin trong phần mềm còn bất cập do được lập trình sẵn nhưng thông tin của cán bộ không có trong trường lập sẵn (nên để tự nhập), gây khó khăn trong quá trình cập nhật dữ liệu; phần mềm có lúc bị lỗi; không nhập được thông tin về lương của những đồng chí trước năm 2004.

- Giới hạn số hóa dữ liệu cán bộ, công chức viên chức còn ít chỉ mới thực hiện ở khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị-xã hội thành phố và cán bộ đã được phê duyệt quy hoạch chức danh thuộc diện Ban Thường

vụ Tỉnh ủy quản lý nên chưa thể khai thác thông tin và thực hiện các nội dung về công tác cán bộ đối với cán bộ diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý trên Phần mềm.

### **5. Đề xuất, kiến nghị**

Qua triển khai, thực hiện số hóa dữ liệu cán bộ vào Phần mềm quản lý cán bộ, công chức của Ban Tổ chức Trung ương, Ban Thường vụ Thành ủy có một số đề xuất, kiến nghị đề xuất như sau:

- Hoàn thiện Phần mềm theo hướng đơn giản, dễ sử dụng hơn; cập nhật các trường thông tin mới theo các quy định, hướng dẫn hiện nay về công tác cán bộ, quản lý cán bộ.

- Sau khi đưa vào sử dụng, sơ kết đánh giá hiệu quả của Phần mềm và cho mở rộng đối tượng số hóa dữ liệu đối với cán bộ diện Ban Thường vụ cấp huyện quản lý để thuận tiện trong quá trình tra cứu thông tin, dữ liệu cán bộ.

- Cho phép sử dụng dữ liệu cán bộ đã được số hóa để thực hiện đơn giản hóa hồ sơ, thủ tục trong công tác quy hoạch, bổ nhiệm, nâng lương ...của cán bộ, công chức đã được số hóa dữ liệu.

Trên đây là báo cáo kết quả số hóa dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức vào Phần mềm Quản lý cán bộ, công chức của Ban Tổ chức Trung ương của Ban Thường vụ Thành ủy./.

**Nơi nhận:**

- BTV Tỉnh ủy (b/cáo),
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy (b/cáo),
- Thường trực Thành ủy,
- Các cơ quan CTTMGV Thành ủy,
- Lưu Văn phòng Thành ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ  
PHÓ BÍ THƯ**

**Trần Phước Hải**