

ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ QUẢNG NGÃI

Số: /UBND-VX

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Tp. Quảng Ngãi, ngày tháng năm 2024

V/v đơn đốc triển khai Liên hoan  
“Mỗi sản phẩm OCOP là một câu  
chuyện kể” và không gian du lịch  
cộng đồng, nông nghiệp, nông  
thôn năm 2024

Kính gửi:

- Phòng Văn hoá và Thông tin thành phố;
- Phòng Kinh tế thành phố;
- Phòng Tài chính – Kế hoạch thành phố.

Theo Kế hoạch phối hợp số 624/KHPH-SVHTTDL-SNNPTNT-UBND ngày 28/3/2024 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch - Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh - UBND huyện Nghĩa Hành về Tổ chức Liên hoan “Mỗi sản phẩm OCOP là một câu chuyện kể” và không gian du lịch cộng đồng, nông nghiệp, nông thôn năm 2024; Quyết định số 111/QĐ-BTC ngày 09/4/2024 của Ban tổ chức Liên hoan “Mỗi sản phẩm OCOP là một câu chuyện kể” và không gian du lịch cộng đồng, nông nghiệp, nông thôn năm 2024. Theo đó, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh về việc thành lập Ban Giám khảo và Tổ Thư ký Liên hoan “Mỗi sản phẩm OCOP là một câu chuyện kể” và không gian du lịch cộng đồng, nông nghiệp, nông thôn năm 2024; Để nội dung tham gia đạt kết quả, Chủ tịch UBND thành phố có ý kiến chỉ đạo như sau:

**1. Phòng Văn hoá và Thông tin thành phố**

- Khẩn trương tổ chức, triển khai thực hiện các nội dung Chương trình Liên hoan “Mỗi sản phẩm OCOP là một câu chuyện kể” và không gian du lịch cộng đồng, nông nghiệp, nông thôn năm 2024 theo Kế hoạch phối hợp số 624/KHPH -SVHTTDL - SNNPTNT - UBND ngày 28/3/2024.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thành lập Đội thi của thành phố để tham gia đầy đủ các nội dung thi (Hội trại, ẩm thực, sân khấu hóa “Mỗi sản phẩm OCOP là một câu chuyện kể”, hoạt động giao lưu tập thể).

- Cử công chức làm đầu mối liên hệ để Ban tổ chức chủ động liên hệ, gửi Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch tỉnh trước ngày **15/4/2024**.

Mọi thông tin chi tiết, liên hệ: Võ Thị Ngọc Trâm, Chuyên viên, Phòng Quản lý Du lịch, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch - số điện thoại: 0978036345

## 2. Phòng Kinh tế thành phố

Phối hợp với Phòng Văn hoá và Thông tin thành phố về nội dung dự thi; đồng thời tuyên truyền, vận động các chủ thể có sản phẩm đạt trung, sản phẩm OCOP thành phố tích cực tham gia Đội thi Liên hoan; cử công chức tham gia Đội thi của thành phố.

## 3. Phòng Tài chính – Kế hoạch thành phố

Tham mưu UBND thành phố bố trí kinh phí tham gia nội dung các hoạt động và chi phí ăn, ở, đi lại trong quá trình Đội thi tham gia Liên hoan theo đúng quy định.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan liên quan triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- CT, PCT UBND TP;
- C, PVP, CV(VX);
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Anh**