

Số: 120/TB-HĐND

TP. Quảng Ngãi, ngày 29 tháng 11 năm 2019

THÔNG BÁO

Về việc tổ chức Kỳ họp thường kỳ thứ 13 (cuối năm 2019) HĐND thành phố khóa XI, nhiệm kỳ 2016-2021

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Trên cơ sở nội dung cuộc họp liên tịch, ngày 15/11/2019 của Thường trực HĐND với lãnh đạo UBND, UBMTTQVN thành phố bàn về một số nội dung chuẩn bị cho Kỳ họp lần thứ 13 (cuối năm 2019) HĐND thành phố khóa XI, Thường trực HĐND thành phố thông báo về việc thống nhất chủ trương tổ chức kỳ họp thứ 13- HĐND thành phố khóa XI, cụ thể như sau:

I. Về thời gian tổ chức kỳ họp: Dự kiến tổ chức trong 1,5 ngày: Dự kiến trong khoảng thời gian từ ngày 18 /12/2019 đến ngày 21/12/2019

II. Về nội dung kỳ họp:

1. Thường trực HĐND, các Ban HĐND thành phố trình :

1.1. Báo cáo hoạt động của Thường trực HĐND, các Ban HĐND thành phố năm 2019 và chương trình công tác năm 2020;

1.2. Báo cáo kết quả giám sát của HĐND thành phố năm 2019;

1.3. Tờ trình về Chương trình giám sát năm 2020 của HĐND thành phố;

1.4. Báo cáo thẩm tra của các Ban HĐND thành phố,

2. UBND thành phố trình các báo cáo và Tờ trình:

2.1. Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch kinh tế - xã hội, an ninh, quốc phòng năm 2019 và nhiệm vụ năm 2020;

2.2 Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch đầu phát triển năm 2019 và kế hoạch đầu tư phát triển năm 2020

2.3 Báo cáo tình hình thực hiện dự toán NSNN năm 2019 và xây dựng dự toán NSNN năm 2020

2.4 Báo cáo tình hình tiếp công dân và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân năm 2019 và nhiệm vụ năm 2020

2.5 Báo cáo tình hình thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2019 và nhiệm vụ năm 2020

2.6 Báo cáo tình hình thực hiện Kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2018-2020 thuộc nguồn vốn ngân sách thành phố

2.7 Tờ trình điều chỉnh, bổ sung dự toán chi ngân sách năm 2019 (lần 2);

2.8 Tờ trình về việc phân bổ, giao dự toán ngân sách địa phương năm 2020;

2.9 Tờ trình về kế hoạch đầu tư công năm 2020

2.10. Tờ trình về việc bổ sung danh mục đầu tư công trung hạn giai đoạn 2018-2020 thuộc nguồn vốn ngân sách thành phố

3. Các ngành nội chính trình báo cáo:

3.1. Công an thành phố báo cáo tình hình thực hiện công tác bảo đảm trật tự an toàn xã hội năm 2019 và nhiệm vụ năm 2020;

3.2. Viện kiểm sát nhân dân thành phố báo cáo công tác năm 2019 và nhiệm vụ năm 2020;

3.3. Tòa án nhân dân thành phố báo cáo công tác năm 2019 và nhiệm vụ năm 2020;

3.4. Chi Cục Thi hành án dân sự thành phố báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ công tác năm 2019 và nhiệm vụ năm 2020.

4. Ủy ban MTTQ Việt Nam thành phố:

4.1. Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri thành phố tại Đợt tiếp xúc cử tri cuối năm 2019

4.2. Báo cáo Công tác tham gia xây dựng chính quyền.

III. Tổ chức thực hiện:

1. Quy định về thời gian gửi tài liệu kỳ họp.

1.1. Các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết của UBND thành phố hoàn thành và gửi về Thường trực HĐND thành phố chậm nhất **trước ngày 10/12/2019** để phục vụ cho công tác thẩm tra và gửi tài liệu cho đại biểu HĐND thành phố theo đúng quy định. *(Nếu quá thời gian quy định trên các Ban của HĐND thành phố từ chối việc thẩm tra các nội dung trình ra kỳ họp).*

Riêng đối với các dự thảo Nghị quyết trình HĐND thành phố là văn bản Quy phạm pháp luật, thực hiện đúng theo Luật ban hành văn bản Quy phạm pháp luật.

1.2 Báo cáo của Thường trực, các Ban HĐND thành phố, Ủy ban MTTQ Việt Nam thành phố và Báo cáo của các ngành nội chính hoàn thành chậm nhất

trước ngày 10/12/2019; riêng báo cáo thẩm tra của các Ban HĐND thành phố phải hoàn thành chậm nhất đến ngày 15/12/2019.

2. Về thời hạn họp Tổ đại biểu HĐND thành phố:

2.1 Trong khoảng thời gian từ ngày 10/12 đến ngày 15/12/2019, Thường trực HĐND thành phố tổ chức triển khai họp Tổ đại biểu HĐND thành phố để triển khai một số nhiệm vụ cho kỳ họp HĐND thành phố

2.1. Từ ngày 15/12 đến ngày 18/12/2019 các Tổ đại biểu HĐND thành phố tổ chức họp Tổ để nghiên cứu trước tài liệu trình tại kỳ họp để tham gia thảo luận và quyết định tại kỳ họp.

3. Giao cho các Ban HĐND, Văn phòng thành phố:

3.1 Đối với các Ban HĐND:

Tiếp nhận các báo cáo, tờ trình và các tài liệu liên quan; chủ động nghiên cứu tài liệu, tổ chức họp Ban để tiến hành thẩm tra các nội dung trình tại kỳ họp theo đúng thời gian đã quy định.

3.2. Đối với Văn phòng thành phố:

- Tham mưu theo dõi, đôn đốc chuẩn bị các điều kiện, nội dung tài liệu để gửi đến đại biểu HĐND thành phố và các Ban HĐND thành phố theo đúng thời gian đã quy định.

- Đăng tải các nội dung tài liệu lên Trang thông tin điện tử của thành phố để phục vụ cho đại biểu HĐND thành phố trong việc truy cập, nghiên cứu phục vụ kỳ họp.

4. Trung tâm Truyền thông - Văn hóa – Thể thao thành phố có trách nhiệm tuyên truyền nội dung, chương trình, thời gian tổ chức kỳ họp thứ 13 - HĐND thành phố, khóa XI để cử tri thành phố biết và theo dõi.

Nay thông báo về nội dung tổ chức kỳ họp thứ 13 - HĐND thành phố khóa XI đến UBND thành phố, đại biểu HĐND thành phố và các ban, ngành biết để triển khai thực hiện ./.

Nơi nhận:

- TT. Thành ủy (Báo cáo);
- UBND, UBMTTQVN thành phố;
- Đại biểu HĐND TP;
- TAND, VKSND thành phố;
- Công an, Chi Cục THADS thành phố;
- Đài truyền thanh TP;
- CPVP, CV;
- Lưu VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Hà Hải

