

**THÔNG BÁO**

**Tổ chức tuyển dụng Trưởng Công an xã Tịnh Hiệp,  
huyện Sơn Tịnh năm 2017**

*(Theo Kế hoạch số 1408/KH-UBND ngày 03/7/2017 của  
UBND huyện Sơn Tịnh)*

Căn cứ Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05/12 /2011 của Chính phủ về công chức xã, phường, thị trấn; Thông tư số 06/2012/TT-BNV ngày 30/10/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về chức trách, tiêu chuẩn cụ thể, nhiệm vụ và tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Quyết định số 45/2013/QĐ-UBND ngày 25/9/2013 của UBND tỉnh Quảng Ngãi ban hành quy chế tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn thuộc tỉnh Quảng Ngãi;

Theo Công văn số 1315/SNV-XDCQ&CTTN ngày 19/7/2017 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi về việc thống nhất Kế hoạch và nhu cầu tuyển dụng công chức cấp xã của huyện Sơn Tịnh;

UBND huyện Sơn Tịnh thông báo tuyển dụng Trưởng Công an xã Tịnh Hiệp, cụ thể như sau:

**1. Nhu cầu và hình thức tuyển dụng:** Xét tuyển 01 chỉ tiêu Trưởng Công an xã Tịnh Hiệp.

**2. Đối tượng, điều kiện đăng ký dự tuyển:**

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển vào chức danh Trưởng Công an xã Tịnh Hiệp:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam.
- Đủ 18 tuổi trở lên.
- Có lý lịch rõ ràng, có đơn dự tuyển.
- Có bằng tốt nghiệp Trung cấp ngành Công an trở lên.
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.
- Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm.

**3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:**

- Không cư trú tại Việt Nam.
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của toà án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

#### **4. Hồ sơ dự tuyển gồm có:**

- Đơn đăng ký dự tuyển (theo mẫu quy định).
- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.
- Bản sao giấy khai sinh.
- Bản chụp văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của chức danh công chức dự tuyển, có chứng thực của cơ quan có thẩm quyền; trường hợp đã tốt nghiệp, nhưng cơ sở đào tạo chưa cấp bằng hoặc chứng chỉ tốt nghiệp thì nộp giấy chứng nhận tốt nghiệp do cơ quan có thẩm quyền cấp.
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.
- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.
- 02 phong bì có dán tem ghi rõ họ, tên, địa chỉ của người nhận; 02 ảnh cỡ 4cm x 6cm chụp trong thời gian gần nhất có ghi rõ họ, tên, ngày, tháng, năm sinh, nơi sinh ở mặt sau ảnh.

\* Hồ sơ của từng cá nhân được đựng trong bì cỡ 24cm x 34cm; ngoài bì ghi rõ họ, tên và đầy đủ các thông tin theo quy định. Hồ sơ dự tuyển không phải trả lại cho người đăng ký dự tuyển và không sử dụng để thi tuyển, xét tuyển công chức cấp xã lần sau.

**5. Thời gian bán và tiếp nhận hồ sơ:** Từ ngày 01/8/2017 đến 30/8/2017 (trong giờ hành chính). Điện thoại liên hệ: 02553.842167 và 02553.673022.

**6. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ:** Phòng Nội vụ, UBND huyện Sơn Tịnh, đường Nguyễn Văn Linh, Phường Trương Quang Trọng, thành phố Quảng Ngãi.

**7. Địa điểm tổ chức dự tuyển:** UBND huyện Sơn Tịnh.

**8. Lệ phí:** 500.000 đồng/người (năm trăm nghìn đồng).

**Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Chánh VP HĐND&UBND huyện;
- Đài Truyền thanh huyện;
- Đảng ủy, UBND xã Tịnh Hiệp;
- Lưu: VT.



**Phạm Vinh**